|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GDĐT TỈNH ĐĂK LĂK**TRƯỜNG THPT VÕ NGUYÊN GIÁP** | **KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 35 và 36***Từ 20/5/2024 đến 02/6/2024* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Trực cơ quan** |
| **Thứ 2***20/5* | - Sinh hoạt dưới cờ: - Dạy học theo KHGD;- Hội ý GVCN chuẩn bị công tác đánh giá, xếp loại học sinh, khen thưởng và họp cha mẹ học sinh cuối năm tại phòng Hội đồng, bắt đầu từ 8h00.- Các lớp lao động, dọn vệ sinh trường lớp; trồng, chăm sóc cây xanh. | Hiệu trưởng |
| **Thứ 3***21/5* | - Dạy học theo KHGD;- Họp chuẩn bị công tác thi đua Khối 3, bắt đầu từ 8h00 tại phòng hội đồng. Thanh phần: Đ/c Tiến Dũng; đ/c Trung; đ/c Hoành Ngọc và các đơn vị trong Khối thi đua số 3;- Kiểm tra chéo hồ sơ thi tốt nghiệp tại trường THPT Nguyễn Trường Tộ (đ/c Võ Minh Ngoan và các đồng chí có danh sách kèm theo);- Các lớp lao động, dọn vệ sinh trường lớp; trồng, chăm sóc cây xanh. | Hiệu trưởng |
| **Thứ 4***22/5* | - Dạy học theo KHGD;- Họp chuẩn bị công tác xếp loại viên chức, bình xét thi đua cuối năm học 2023-2024. Bắt đầu từ 9h00 tại phòng hội đồng, thành phần: BGH; Chủ tịch CĐ; Bí thư Đoàn trường; TTCM; TTVP; thư ký HĐ; TBTTrND;- Hoàn thành việc chấm điểm cuối kỳ II, nhập điểm vào phần mềm, nộp bài và phiếu chấm về cho thầy Võ Minh Ngoan trước 17h00. | Đ/c Trung |
| **Thứ 5***23/5* | - Dạy học theo KHGD;- Phúc khảo bài kiểm tra cuối kỳ II, kiểm tra bù;- Các tổ chuyên môn họp xếp loại viên chức, bình xét thi đua cuối năm học 2023-2024. Nộp các biểu mẫu, kết quả về đồng chí Trung trước 17h00. | Đ/c Trung |
| **Thứ 6***24/5* | - Dạy học theo KHGD;- Giáo viên bộ môn hoàn thành việc nhập điểm vào phần mềm trước 11h00. Khóa phần nhập điểm trên phần mềm SMAS từ 14h00.- Họp Hội đồng thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024. Bắt đầu từ 8h00 tại phòng Hội đồng, thành phần: BGH; Chủ tịch CĐ; Bí thư Đoàn trường; TTCM; TTVP; thư ký HĐ; TBTTrND; GVCN;- Các lớp tổ chức lao động dọn vệ sinh Trường lớp, chuẩn bị tổng kết năm học;- GVCN hoàn thành việc xếp loại 2 mặt của học sinh trước 17h00. | Đ/c Ngoan |
| **Thứ 7***25/5* | - Họp bình xét thi đua Khối thi đua số 3, bắt đầu từ 8h00 tại phòng Hội đồng. Thành phần: Hiệu trưởng, các phó Hiệu trưởng; thư ký Hội đồng của các THPT trong Khối thi đua số 3.- Họp bình xét thi đua Khối thi đua số 3, bắt đầu từ 8h00 tại phòng học lớp 11C3. Thành phần: BCH Công đoàn của các THPT trong Khối thi đua số 3;- Tổ văn phòng; đoàn trường; ban thi đua khen thưởng của nhà trường hoàn thành các nội dung, công việc chuẩn bị khen thưởng cho học sinh;- Các lớp tổ chức lao động dọn vệ sinh Trường lớp, chuẩn bị tổng kết năm học. | Hiệu trưởng |
| **Chủ nhật***26/5* | **Họp cha mẹ học sinh các lớp 10 và 11, bắt đầu từ 8h00** | Bảo vệ |
| **Thứ 2***27/5* | - Dạy học ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo TKB (buổi chiều);- Họp cơ quan cuối năm học 2023-2024, bắt đầu từ 8h00 tại phòng Hội đồng. Thành phần: Toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường;- Kiểm tra, rà soát công tác chuẩn bị cho lễ tổng kết năm học 2023-2024, lễ trưởng thành cho học sinh lớp 12, khóa II niên khóa 2021-2024;- Hoàn thành hồ sơ học bạ của học sinh lớp 12 (in; đóng tập; ký; đóng dấu). | Hiệu trưởng |
| **Thứ 3***28/5* | - Tổng kết năm học 2023-2024; tổ chức lễ trưởng thành cho học sinh lớp 12 khóa II, niên khóa 2021-2024. Bắt đầu từ 7h00, tại Trường (yêu cầu toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh có mặt đầy đủ, đúng thời gian quy định);- Các lớp tổng kết, thông báo những học sinh được lên lớp; ở lại lớp; rèn luyện hè... Kiểm kê, bàn giao cơ sở vật chất phòng học (bằng biên bản), nộp cho thầy Võ Minh Ngoan trước 11h00. | Đ/c Ngoan |
| **Thứ 4***29/5* | - Dạy học ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo TKB;- Kiểm tra dữ liệu, hồ sơ đăng ký dự thi tốt nghiệp năm 2024. Bắt đầu từ 14h00, tại phòng Hội đồng. Thành phần: Đ/c Ngoan chủ trì; đ/c Học, đ/c Phúc hỗ trợ; các GVCN lớp 12. | Đ/c Trung |
| **Thứ 5***30/5* | - Dạy học ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo TKB;- Hoàn thành việc hỗ trợ đăng ký tuyển sinh vào lớp 10, năm học 2024-2025. | Đ/c Trung |
| **Thứ 6***31/5* | - Dạy học ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo TKB;- Hoàn thiện hồ sơ, dữ liệu thi tốt nghiệp THPT năm 2024 trên phần mềm;- Thông báo các trường hợp học sinh không đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT năm 2024;- Nộp các loại báo cáo về Sở theo quy định;- Chuẩn bị công tác coi thi, chấm thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025 (nếu có QĐ của Sở GDĐT); | Đ/c Ngoan |
| **Thứ 7***01/6* | - Dạy học ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo TKB; | Hiệu trưởng |
| **Chủ nhật***02/6* |  | Bảo vệ |

**HIỆU TRƯỞNG**

**(đã ký)**

**Nguyễn Tiến Dũng**