|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GDĐT TỈNH ĐĂK LĂK**TRƯỜNG THPT VÕ NGUYÊN GIÁP** | **KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 07***Từ 14/10/2024 đến 20/10/2024* |

**1. Kế hoạch chung**

- Các tổ chuyên môn tiến hành sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch;

- Tăng cường nền nếp kỹ cương dạy học, đảm bảo tốt công tác an ninh, an toàn trường học.

- Kiểm kê và bàn giao lại tài sản các phòng học, phòng làm việc.

**2. Kế hoạch cụ thể**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Trực cơ quan** |
| **Thứ 2***14/10* | - Dạy học theo kế hoạch giáo dục; | Hiệu trưởng |
| **Thứ 3***15/10* | - Dạy học theo kế hoạch giáo dục;- Tham gia đoàn công tác của Sở GDĐT, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học tại huyện Cưkuin, ngày 15, 16/10/2024 (Hiệu trưởng). | Đ/c Ngoan |
| **Thứ 4***16/10* | - Dạy học theo kế hoạch giáo dục;- Các lớp 10B1, 10B2, 10B3, 10B4 lao động lau dọn phòng học, chuyển bàn ghế bảng viết sang phòng học mới (theo sơ đồ), bắt đầu từ 14h00 (thầy Võ Minh Ngoan, phó Hiệu trưởng chỉ đạo chung). | Đ/c Trung |
| **Thứ 5***17/10* | - Dạy học theo kế hoạch giáo dục; | Đ/c Trung |
| **Thứ 6***18/10* | - Dạy học theo kế hoạch giáo dục.- Dự Hội nghị công tác tuyển sinh vào lớp 10 tại Trường THPT Chuyên Nguyên Du, bắt đầu từ 7h30 (Hiệu trưởng).- Sinh hoạt Chi bộ, bắt đầu từ 15h00 tại phòng Hội đồng | Đ/c Ngoan |
| **Thứ 7***19/10* | Họp Hội đồng kỷ luật viên chức (lần thứ 2), bắt đầu từ 8h30 tại phòng Hội đồng. Thành phần: Theo Quyết định và giấy triệu tập. | Bảo vệ |
| **Chủ nhật***20/10* |  | Bảo vệ |

**HIỆU TRƯỞNG**

**(đã ký)**

**Nguyễn Tiến Dũng**